



Egri Törvényszék
Pk.60.059/2012/22.

Az Egri Törvényszék dr. Gyurkó Péter ügyvéd által képviselt **Kaslik Alapítvány** változásbejegyzés iránt indult eljárásában meghozta a következő

V É G Z É S T

A bíróság a civil szervezetek nyilvántartásának 10-01-0001092 számú nyilvántartó lapján szereplő adatok közül

- a hatályos alapító okirat kelte: **2016. 04. 28.**

bejegyezni rendeli

azzal, hogy a nyilvántartó lap egyéb adatai nem változnak.

A végzés ellen a kézbesítéstől számított 15 napon belül a Debreceni Ítéltáblához címzett, de az Egri Törvényszéken jogi képviselő által három példányban előterjesztendő fellebbezésnek van helye.

I n d o k o l á s

A civil szervezet jogi képviselője útján 2016. április hó 29. napján elektronikus úton változásbejegyzési kérelemmel fordult a bírósághoz.

A bíróság a rendelkezésére álló okiratok, köztük különösen a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okirat vizsgálata során meggyőződött arról, hogy a kérelem alapos, ezért a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) 3:13. §-a, és A civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény (Cnyt.) 2.§ b) pontja és 37. §-a alapján határozott a civil szervezet megváltozott, Cnyt. VII. fejezete szerinti nyilvántartási adatainak a bejegyzéséről.

A civil szervezet nyilvántartási számának kiadása a civil szervezetek nyilvántartásával összefüggésben a bírósági eljárásokban érvényesülő ügyviteli és iratkezelési szabályokról szóló 58/2012. (XII.28.) KIM rendelet 37. §-ában írtakon alapul.

Eger, 2016. május hó 18. napján

dr. Szűts Veronika s. k.
bírósági titkár

A kiadmány hitelül:

ALAPÍTÓ OKIRAT

Preambulum

„Az emberi Életnek sok érzés vagy eszme adhat értelmet, ezek közül négy: az emberszeretet, a munka- és a tudásvágy, a művészetek és a természet szépségének élvezete – egymással szoros egységet alkotva – az értelmes életet teljessé is teszi.” (Makara György)

Ezen Alapítványt szeretett családom: Kaslik József Gábor, Kaslik Edit és Kaslik Gabi emlékére alapítom, az alábbiak szerint:

1./ Az Alapítvány neve: **Kaslik Alapítvány a Tehetséges Gyermekéért**

1.1./ Az Alapítvány rövidített neve: **Kaslik Alapítvány**

2./ Az Alapítvány székhelye: **3300 Eger, Meder u. 2/2.**

3./ Alapító: **Kaslik József Gáborné** (született: Pál Margit (sz: Sáránd, 1937. szeptember 15., an: Egri Margit) 3300 Eger, Timár u. 6. III/5. sz. alatti lakos.

4./ Az Alapítvány célja:

Magyarország Alaptörvényében a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. tv.-ben, a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. tv.-ben, továbbá a szociális igazgatásról és ellátásról szóló 1993. évi III. tv.-ben meghatározott közfeladatok segítése érdekében:

- támogassa olyan magyar nemzetiségű tehetséges fiatalok érvényesülését, akik szociálisan arra rászorulnak
- esetenként nyújtson segítséget rendkívüli élethelyzete miatt arra rászoruló személynek.

5./ A fentebb felsorolt célok megvalósításának anyagi alapját képezik:

- induló vagyon
- természetes és jogi személyek, társadalmi szervezetek felajánlásai, hozzájárulásai
- egyéb szervezetek céltámogatásai
- a nem vállalkozási tevékenységből származó bevételek
- a vállalkozási tevékenységből befolyó bevételek
- céltámogatás
- egyéb

6./ Az Alapítvány vagyona:

Induló vagyon: 1.000.000,- Ft készpénz.

Az Alapítvány nyitott, ahhoz bármely hazai vagy külföldi természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet pénzbeli, vagy természetbeli adománnyal, vagyonrendeléssel csatlakozhat, amennyiben az Alapítvány céljaival egyetért. A csatlakozás elfogadásáról vagy visszautasításáról, ill. a csatlakozás feltételeiről a kuratórium dönt.

7./ Az Alapítvány vagyonának és kamatának terhére történő anyagi, ill. természetbeni juttatások odaitélésében a kuratórium dönt és jogosult utalványozni.

8./ Az Alapítvány vállalkozási tevékenységet csak céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez, gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott tevékenységre fordítja.

9./ Az Alapítvány szervezete:

a./ Az Alapítvány kezelője, gondozója és legfőbb ügyintéző szerve az 3 tagú kuratórium.

b./ A kuratórium tagjait és közülük a kuratórium elnökét az alapító jelöli ki. A kuratóriumi tagság (és az elnök tisztség) akkor jön létre, ha a kijelölt személy elfogadó és összeférhetlenségi nyilatkozatot tesz, és személyüket a bíróság nyilvántartásba veszi.

Kuratóriumi tagság (elnöki tisztség) megszűnik a személy halálával, lemondással és az alapító visszahívásával. (3:398. § /2/)

c./ Az Alapítvány kuratóriuma:

Elnök:

Szókéné Komenczi Anikó (sz: Eger, 1952. 03. 16. an: Kovács Olga) 3300 Eger, Meder u. 2/2.

Tagok:

Barta Róbert (sz: Eger, 1962. 04. 22. an: Balogh Katalin) 3300 Eger, Kertész u. 55.

Jámbor Attila (sz: Eger, 1988. 08. 31. an: Makai Ilona) 3300 Eger, Váci M. u. 56.

A kuratórium tagjainak megbízása határozatlan időre szól.

a./ A kuratórium elnöke díjazásban és költségtérítésben, tagjai költségtérítésben részesülhetnek, amelynek összegét a kuratórium egyhangú döntéssel állapítja meg. A kuratórium elnökének havi tiszteletdíja és költségtérítése, a tagok havi költségtérítése, a fő- vagy mellékállásban alkalmazott munkavállaló havi munkabére és járulékai együttes összege nem haladhatja meg a mindenkori minimálbér havi összegének ötszörösét.

b./ A kuratórium biztosítja az Alapítványnak az alapító okiratban meghatározottak szerint folyamatos működését, gondoskodik az Alapítvány vagyonának az alapító okiratban rögzített céloknak megfelelő felhasználásáról.

Az alapítványi célok mind hatékonyabb megvalósítása érdekében az Alapítvány fő- és mellékállású alkalmazottat is foglalkoztathat. A kuratórium az Alapítvány tagjának, és alkalmazottjának képviseleti jogot biztosíthat. A képviseleti jog gyakorlásának módját, ill. terjedelmét a kuratórium a Szervezeti és Működési Szabályzatában jelöli meg. Az alkalmazottal szemben a munkáltatói jogokat a kuratórium elnöke gyakorolja.

a./ A kuratórium akkor határozatképes, ha ülésein tagjainak több mint fele jelen van. A kuratórium egyszerű szótöbbséggel hozza döntéseit. Szavazategyenlőség esetén az előterjesztett javaslatot elutasítottnak kell tekinteni.

b./ A kuratórium üléseit szükség szerint, de legalább félévente egyszer tartja.

c./ A kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- A kuratórium Szervezeti és Működési, valamint más belső szabályzatának elfogadása.
- Döntés a rendelkezésre álló vagyon felhasználásáról.
- Az Alapítvány éves gazdálkodási tervének és mérlegének elfogadása.
- Döntés azokban a kérdésekben, amelyeket az Alapítvány Szervezeti és Működési Szabályzata kizárólagos hatáskörébe utal.
- Az éves beszámoló elfogadása.

d./ Az ülésekről jegyzőkönyv készül, amelyet valamelyik kuratóriumi tag készít el.

e./ A kuratórium ülései összehívásának rendje: a kuratórium elnöke az ülések időpontját megelőzően legalább 5 nappal a napirendi pontokat tartalmazó meghívót írásban köteles eljuttatni a kuratórium tagjaihoz. A meghívó tartalmazza az ülés időpontját, helyét és szükség szerinti részletességgel az ülés napirendi pontjait.

f./ Határozatképtelenség esetén a kuratórium ülését 8 napon belül változatlan napirenddel ismét össze kell hívni.

g./ A kuratórium ülései nyilvánosak, amennyiben a nyilvánosság személyiségi jogokat nem sért.

h./ A kuratórium az éves beszámolót a kuratóriumi tagok legalább 2/3-ának egybehangzó szavazatával fogadhatja el.

i./ A kuratórium a hatáskörébe tartozó kérdésekben döntéseket ülésen kívül is hozhat postai, vagy elektronikus kapcsolattartás útján. Ebben az esetben a kuratórium elnöke a határozati javaslatot megküldi a kuratóriumi tagoknak azzal, hogy arra vonatkozó álláspontjukat, szavazatukat a kuratórium elnöke részére megfelelő határidőben, de legfeljebb 30 napon belül küldjék meg. A kuratórium elnöke a beérkezett szavazatokat jegyzőkönyvben rögzíti, és megállapítja a kuratórium döntését. A kuratóriumi tagok véleménye és szavazata, valamint az azt összesítő jegyzőkönyv nyilvános.

10./ Az Alapítvány képvisellete:

Az Alapítvány képviselői a kuratórium tagjai önállóan.

11./ A bankszámláról való utalványozáshoz, készpénz felvételhez az elnök, valamint az általa felhatalmazott kuratóriumi tag és/vagy alkalmazott jogosult.

12./ Az Alapítvánnyal kapcsolatos feladatokat a kuratórium látja el. A kuratóriumnak arra kell törekednie, hogy az Alapítvány vagyonának befektetéseiből származó bevétel fedezetet nyújtson az Alapítvány működési költségeire, ill. az Alapítvány céljainak megvalósítására.

Az Alapítvány céljai megvalósításának elsődleges eszköze a Kaslik Gabi Emlékére Alapítványi Ösztöndíj, és a Kaslik Edit Emlékére Alapítványi Ösztöndíj évenkénti odaítélése, gondozása és kezelése az alábbiak figyelembe vételével:

- Az ösztöndíjak segítsék egy-egy olyan fiatal célba jutását, aki általános és középiskolai tanulmányi eredményei alapján már bizonyította tehetségét, szorgalmát, kitartását; valamely szaktárgy területén tanulmányi versenyt nyert, ill. valamely sportágban vagy a művészetek területén felmutatta tehetségét.
- Az ösztöndíjat a fent felsorolt szempontok mellett olyan tanulónak kell odaítélni, akit szociális okból segíteni kell, hogy tehetségét, adottságait kibontakoztathassa.
- Az ösztöndíj átadására minden évben ünnepélyes keretek között kerüljön, sor, miután bizonyossá vált, hogy a kiválasztott tanuló felvételt nyert valamely felsőoktatási intézménybe.
- Az ösztöndíj annak folyósítható, aki szerződésben vállalja, hogy az első tanév végén legalább jó (3,5-es) tanulmányi eredményt el fog érni. Ha ezt tudja teljesíteni és igazolni, a következő tanévben ismét kérheti az ösztöndíjat, amit az Alapítvány az első tanévben is és a következő tanévekben is a fenti feltételek elérése és igazolása után a nevére nyitott bankszámlára automatikusan átutal. Amennyiben a tanuló nem éri el a legalább jó (3,5) eredményt, az ösztöndíj további jogosultságát elveszíti, amit majd más tanulónak kell odaítélni.
- Ha az ösztöndíjas tanulmányait valamilyen okból megszakítja, ezt kötelessége közölni az Alapítvánnyal, hiszen ezzel az ösztöndíjra való jogosultságát elveszíti. Ez esetben az ösztöndíj más tanulóra átruházható.
- Az ösztöndíj nem zárja ki, hogy a tanuló más kedvezményeket is igénybe vehessen.

- Az ösztöndíj legkisebb összege havi 10.000,- Ft, amely összeg az évenkénti infláció százalékkal növelhető. Egyhavi ösztöndíj összege nem haladhatja meg a mindenkori minimálbér 1/3-át.

A Kaslik Gabi Emlékére Alapítványi Ösztöndíj elsődlegesen egri állandó lakosú fiatal, míg a Kaslik Edit Emlékére Alapítványi Ösztöndíj elsődlegesen csurgói állandó lakosú fiatal támogatására szolgál.

13./ Az Alapítvány működése nyilvános. Ennek biztosításáról a kuratórium gondoskodik.

14./ Az Alapítványra befizetett összeg a Ptk. 6:589.-6: 590. §-a értelmében közérdekű kötelezettségvállalásnak minősül.

15./ Jelen Alapítványt az alapító határozatlan időre hozza létre.

16./ Az alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Ptk., ill. az Alapítvány tevékenységére vonatkozó mindenkori hatályos rendelkezések az irányadók. Az alapító okirat kiegészíthető olyan rendelkezésekkel is, amelyek szükségesek a mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezések alapján a közhasznú nyilvántartásba vételhez.

17./ Az Alapítvány tevékenységét politikai pártoktól függetlenül végzi, nem támogat politikai pártokat és országgyűlési választásokat, ill. országgyűlési választások jelöltjeit.

18./ A vezető tisztségviselők összeférhetetlensége:

- Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.
- Vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.
- Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit büncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesül.
- Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak.
- Kuratórium tagjai közül legalább kettőnek állandó belföldi lakóhellyel kell rendelkeznie.
- Az Alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet kuratórium tagja.
- Az alapító, annak tagjai és azok közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban.
- Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit a közügyek gyakorlásától eltiltottak mindaddig, míg annak hatálya alól nem mentesül.
- A kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

a.) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b.) bármilyen más előnyben részesül, ill. a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek az Alapítvány cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás.

19./ Az Alapítvány vezető tisztségviselőt, támogatót, az önkéntest, valamint e személyek közeli hozzátartozóját - a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások kivételével – cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

20./ Az Alapítvány vállalkozási tevékenységet csak céljai megvalósítása érdekében, és azt nem veszélyeztetve végezhet.

21./ A kuratórium az Alapítvány vagyoni helyzete és bevételei ismeretében évente dönt az alapítványi feladatok végrehajtásához felhasználható pénzeszközök mértékéről, felosztásuk módjáról, azzal a kikötéssel, hogy a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az alapító okiratban meghatározott tevékenységre fordítja.

22./ Amennyiben az Alapítvány az államháztartás alrendszereitől támogatásban részesül, úgy arra az azt biztosító támogatóval köteles írásbeli szerződést kötni, amelyben a felek rögzítik a támogatás feltételeit.

23./ Az Alapítványnak rendelkeznie kell nyilvántartással, amelyből megállapítható a kuratórium döntésének

- a.) tartalma
- b.) időpontja
- c.) hatálya
- d.) a döntést támogatók és ellenzők számaránya.

A kuratórium döntéseit az érintettekkel, a kuratórium elnöke (akadályoztatása esetén a kuratórium egyik tagja) köteles a döntés meghozatalától számított 8 napon belül írásban közölni, ill. amennyiben az adott döntés nyilvánosságra hozatalát rendeli el a kuratórium, úgy a nevezett vezető tisztségviselők kötelesek gondoskodni az adott döntés helyi sajtó útján történő nyilvánosságra hozataláról akként, hogy a döntésnek a meghozatalától számított 15 napon belül a helyi sajtóban meg kell jelennie.

A kuratórium döntéseit, így az éves beszámolót az Alapítvány honlapján hozza nyilvánosságra.

24./ Az Alapítvány működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba bárki betekinthez akként, hogy megtekintési szándékát közli kuratórium elnökével, akadályoztatása esetén egyik tagjával, és az elnök (tag) 5 napon belül, meghatározott időpontban biztosítja az adott irat megtekintését.

25./ Az Alapítvány működése, szolgáltatásai igénybe vételének módja, éves beszámolójának közlése nyilvános, arról – előzetes tájékozódást követően – bárki felvilágosítást kaphat, ill. abba betekintést nyerhet. Az Alapítvány működésével kapcsolatos lehetőségekről nyilvános hirdetőtáblán vagy hirdetési újságban nyilvános tájékoztatást nyújt.

Ha a kuratórium az Alapítvány céljainak megvalósítása érdekében pályázatot ír ki, úgy a pályázatnak minden esetben nyílnak, ill. a pályázati eljárásnak szabályozottnak kell lennie, továbbá biztosítani kell a pályázatban kiírt feltételek tisztaságát. A pályázat nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből – az eset összes körülményeinek mérlegelésével – megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (színlelt pályázat).

26./ Ha az Alapítvány befektetési tevékenységet folytat, azt a kuratórium által elfogadott befektetési szabályzat rendelkezései betartásával teheti.

27./ Az Alapítvány nevében vagy javára történő adománygyűjtés csak az Alapítvány írásbeli meghatalmazása alapján végezhető, az adománygyűjtés nem járhat az adományozó, ill. más személyek zaklatásával, a személyhez fűződő jogok és az emberi méltóság megsértésével.

28./ Az Alapítvány váltót, ill. más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki. Vállalkozásának fejlesztéséhez a tevékenységét veszélyeztető hitelt nem vehet fel. Az államháztartás alrendszereitől kapott támogatást hitel fedezetéül, ill. hitel törlesztésére nem használhatja fel.

29./ Az alapító kijelenti, az alapítói jogokat a Gyurkó és Kállai Ügyvédi Iroda (Eger, Törvényház u. 13-15.) jogosult gyakorolni. Az Ügyvédi Iroda saját megszűnése esetére az alapítói jogok gyakorlására természetes, vagy jogi személyeket jelölhet ki.

30./ Az Alapítvány megszűnésére a megszűnés időpontjában hatályos Ptk. rendelkezései az irányadóak. Az Alapítvány esetleges megszűnése esetén az Alapítvány vagyont – a hitelezők kielégítése után – az Alapítvány céljaihoz hasonló célokra kell fordítani, és erről a nyilvánosságot megfelelően tájékoztatni.

31./ Jelen alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv., az egyesülési jogról, közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. tv. rendelkezéseit kell alkalmazni.

32./ Az Alapítvány jogi személy. Jelen Alapítvány az Egri Törvényszék nyilvántartásba vételével jön létre. Az Alapítvány tevékenységét a nyilvántartásba vételről szóló végzés jogerőre emelkedése napján kezdi meg.

33./ A Felügyelő Bizottság

a./ Az Alapítvány felügyelő szerve a Felügyelő Bizottság. A Felügyelő Bizottság ellenőrzi az Alapítvány működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóiról pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a közhasznú szervezet könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja.

A Felügyelő Bizottság tagjai a Felügyelő Bizottság munkájában személyesen kötelesek részt venni. A Felügyelő Bizottság tagjai a kuratóriumtól és a vezető tisztségviselőktől függetlenek, tevékenységük során nem utasíthatóak. A felügyelő bizottsági tagsági jogviszony keletkezésére és megszűnésére a vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal, hogy a felügyelő bizottsági tag lemondó nyilatkozatát a kuratórium valamely tagjához nyújtja be.

b./ A Felügyelő Bizottság Ügyrendjét maga határozza meg, elnökét valamennyi tag együttes jelenlétében maga választja meg. A Felügyelő Bizottság tagja a kuratórium ülésén tanácskozási joggal részt vehet.

c./ A Felügyelő Bizottság köteles az intézkedésre jogosult vezető szervet tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy - a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetésére vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé, - a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merül fel.

d./ A kuratórium ülését a Felügyelő Bizottság indítványára – annak megtételétől számított harminc napon belül – össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a kuratórium ülésének összehívására a Felügyelő Bizottság is jogosult.

e./ Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Felügyelő Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervezetet.

f./ Nem lehet a Felügyelő Bizottság elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki:

- vagy akinek hozzátartozója az Alapítvány vezető tisztségviselője,
- a civil szervezettel a megbízásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- a civil szervezet cél szerinti juttatásából részesül, illetve ilyen személyek hozzátartozója,
- bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült,
- akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak,
- akivel szemben a vezető tisztségviselőre vonatkozó kizáró ok áll fenn,
- akit a közügyek gyakorlásától eltiltottak, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

g./ A Felügyelő Bizottság szükség szerint, de legalább évente ülésezik.

h./ A Felügyelő Bizottság összehívását bármelyik tag kezdeményezheti. Az ülések összehívása a napirendi pontokat illetően bármelyik tag javaslatot tehet szóban, vagy írásban. Szabályszerűnek akkor minősül az összehívás, ha a tagok az ülésről legalább nyolc nappal az ülés időpontját megelőzően írásba értesülnek.

i./ A Felügyelő Bizottság ülései az Alapítvány mindenkori székhelye szerinti helyiségben kerülnek megtartásra. A Felügyelő Bizottság ülései általában nyilvánosak, ettől a bizottság eltérhet és zárt ülést rendelhet el. A Felügyelő Bizottság döntéseit nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. A Felügyelő Bizottság akkor határozatképes, ha a határozathozatalnál legalább két tag jelen van. Az ülésről jegyzőkönyv készül, amelyet a Felügyelő Bizottság elnöke hitelesít.

j./ A Felügyelő Bizottság létszáma 3 fő. A Felügyelő Bizottság tagjait határozatlan időre az alapító jelöli ki. A Felügyelő Bizottság tagjai indokolt esetben (az Alapítvány céljainak veszélyeztetése, tartós akadályoztatás) visszahívhatók.


k./ A Felügyelő Bizottság tagjai:

Viola Anikó (sz: Nagykanizsa, 1993. 06. 23. an: Bakonyi Ibolya) 8840 Csurgó, Csokonai u. 15.

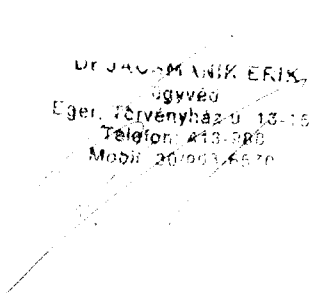
Szabó Brigitta (sz: Debrecen, 1992. 02. 05. an: Huszty Zsuzsánna) 3300 Eger, Tímár u. 2.

Klisz Gábor (sz: Nagyatád, 1989. 09. 03. an: Horváth Edit) 8840 Csurgó, Petőfi tér 30.

Eger, 2016. április 28.


Gyurkó és Kállai Ügyvédi Iroda
képv: Dr. Gyurkó Péter
alapítói jogok gyakorlója

Ellenjegyzem Egerben, 2016. április 28.-án:


DR. JÁNOS M. ANIKÓ ERIKA
Ügyvéd
Eger, Fővényház u. 13-15
Telefon: 413-380
Mobil: 20/993.6570